

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
**ИНСТИТУТ ФИЗИОЛОГИЧЕСКИ АКТИВНЫХ ВЕЩЕСТВ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**
ПРИКАЗ

19.03.2020 г.

№ 10

г. Черноголовка

О профилактике и мерах по борьбе
с распространением коронавирусной инфекции

В целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции среди работников ИФАВ РАН, с учетом Постановления Губернатора Московской области от 12.03.2020 г. №108-ПП п.5, рекомендаций Минздрава РФ, Минобрнауки РФ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям подразделений усилить контроль за состоянием здоровья подчиненных на рабочих местах, по возможности обеспечить температурный контроль. Работников с признаками заболевания (кашель, насморк, озноб, затрудненное дыхание и др.) незамедлительно отстранять от работы и направлять в медучреждение. О каждом случае заболевания ставить в известность охрану и внутреннюю безопасность.
2. Всем работникам ИФАВ РАН по пути на работу при возможности использовать личный транспорт, при обнаружении признаков заболевания на работу не выходить, поставив в известность своего руководителя. В случае обнаружения признаков заболевания в рабочее время незамедлительно сообщать об этом своему руководителю и незамедлительно обращаться в медучреждение.
3. Всем работникам имевшим контакты с больными ОРВИ (в т.ч. с подозрением на коронавирусную инфекцию) незамедлительно сообщать об этом своему руководителю и в службу охраны труда. Дальнейшие действия осуществлять в соответствии со складывающимися обстоятельствами.
4. Рекомендовать руководителям подразделений при имеющейся возможности предоставлять работникам дистанционный формат исполнения ими должностных обязанностей.
5. Всем работникам ИФАВ вернувшимся из-за границы или имеющим близких родственников вернувшихся из-за границы незамедлительно без появления на работе сообщать об этом своему руководителю или в службу охраны труда (отдел кадров), обращаться в медучреждение для вызова врача на дом и получения листка нетрудоспособности на время карантина. Дальнейшие действия осуществлять в соответствии со складывающимися обстоятельствами.
6. На время угрозы эпидемии коронавируса прекратить все массовые мероприятия в Институте. Возможность проведения отдельных мероприятий с ограниченным числом работников определять по согласованию с руководством ИФАВ РАН.
7. Отменить направление работников в командировки, на конференции, семинары и другие мероприятия до особого распоряжения.
8. Отменить приглашение в ИФАВ РАН представителей из других организаций. При невозможности проведения работ без личного участия представителей других организаций соблюдать соответствующие меры предосторожности и личной гигиены.
9. Утвердить и незамедлительно принять к исполнению план неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

ВРИО директора ИФАВ РАН

С.Г. Ключков

ПЛАН
неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель
1.	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание производственных помещений.	Руководители подразделений
2.	Обеспечить при возможности более свободную рассадку сотрудников в кабинетах, помещениях (2 метра между людьми).	
3.	Рекомендовать работникам перед выходом на работу измерять температуру тела, при температуре 37,2 и выше оставаться дома и вызывать врача на дом.	
4.	Обеспечить измерение температуры работников при выходе на работу и при визуальном выявлении симптомов заболевания, при температуре 37,2 и выше работник отстраняется от работы и направляется домой для вызова врача на дом.	
5.	Обязать отстраненного работника вызвать врача на дом и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении.	
6.	Рекомендовать сотрудникам самостоятельную закупку и регулярное использование дезинфицирующих препаратов и средств личной гигиены (памятки, объявления по LN).	
7.	Обеспечение мониторинга по ситуации, связанной с коронавирусом, предоставление информации в службу охраны труда о случаях заболеваний коронавирусом среди сотрудников подразделений и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции.	
8.	Отменить проведение семинаров, массовых совещаний, выездных совещаний, иных деловых массовых мероприятий, в том числе культурно-массовых и спортивных мероприятий, проведение конференций, семинаров.	
9.	Оказывать содействие сотрудникам в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому.	Председатель Профкома
10.	Обеспечить дезинфекцию салона автобуса для перевозки работников, в том числе с применением бактерицидных ламп во время межрейсовой стоянки в боксе.	Начальник гаража
11.	Обеспечить утреннюю доставку работников служебным автобусом двумя рейсами с целью исключения массового скопления при входе и выходе .	
12.	Отметить зарубежные командировки и отпуска с выездом за пределы территории Российской Федерации, максимально ограничить командировки внутри Российской Федерации. Обязать сотрудников, уходящих в отпуск, информировать кадровые подразделения о местах проведения отпуска, маршруте следования.	Начальник отдела кадров
13.	Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний.	
14.	Обеспечить размещение информационного блока на сайте о мерах, применяемых в учреждении (организации, предприятии) в связи с эпидемиологической обстановкой.	Начальник отдела информации
15.	Рассмотреть возможность организации удаленного доступа к информационным ресурсам организации или предприятия для выполнения работниками должностных обязанностей при режиме самоизоляции, работу различных рабочих групп и	

	комиссий перевести в дистанционный режим (аудио-, видео-формат).	
16.	Временно ограничить прием по личным вопросам. Пришедшим на личный прием рекомендовать обращаться в письменной форме. Доводить данную информацию до работников и контрагентов.	Заведующий канцелярией, Помощник директора по международным вопросам
17.	Ознакомить под роспись с содержанием настоящего плана руководителей подразделений и служб.	
18.	Проведение информирования об ограниченном режиме посещения, о способах получения информации по интересующим вопросам без личного посещения.	
19.	Информирование без проведения собраний работников по вопросам профилактики нераспространения коронавирусной инфекции с использованием электронных средств связи, размещением информации на доске объявлений, информационно-просветительских стендах/стойках, в других доступных местах.	Ведущий специалист по ОТ и ТБ
20.	Корректировка состава мероприятий по профилактике угрозы эпидемии коронавирусной инфекции с учетом складывающейся обстановки. Обеспечение информационного взаимодействия с органами власти.	
21.	Недопускать на территорию ИФАВ РАН лиц в случае обнаружения у них симптомов заболевания (кашель, насморк, затрудненное дыхание, повышенная температура и др.).	Начальник охраны и внутр. безопасности
22.	Ответственный за систему коммуникации в связи с текущей ситуацией с Министерством.	Зам. ВРИО директора по общим вопросам
23.	В помещениях общего пользования проводить влажную уборку дезинфицирующими средствами в местах ожидания, информирования, приема и обслуживания, включая обработку столов, стульев, стендов, а также пишущих принадлежностей.	Начальник хозяйственного отдела
24.	Применение при проведении работ по уборке производственных помещений использования дезинфицирующих средств рекомендованных к применению при эпидемии коронавирусной инфекции. Особое внимание уделять обработке контактных поверхностей (входная группа, лифты, ручки дверей, поручни, перила, кнопки устройств общего назначения, сантехника, и т.п.). Персоналу, занятому уборкой помещений и территории института, работы проводить с применением средств индивидуальной защиты (защитные маски, перчатки, халаты и т.п.).	
25.	В помещениях общего пользования проводить влажную уборку дезинфицирующими средствами в местах ожидания, информирования, приема и обслуживания, включая обработку столов, стульев, стендов, а также пишущих принадлежностей.	
26.	Оперативно организовать закупку средств профилактики: бесконтактные измерители температуры, индивидуальные дезинфицирующие средства, диспенсеры с дезинфицирующими средствами, маски, оборудование для обеззараживания и очистки воздуха.	
27.	Обеспечить наличие в санузлах средств гигиены и дезинфекции.	

План действует до особого распоряжения